



UTA^{med}

**MANUAL DE USO
PARA ACADÉMICOS**

Inicio de sesión y aspectos básicos

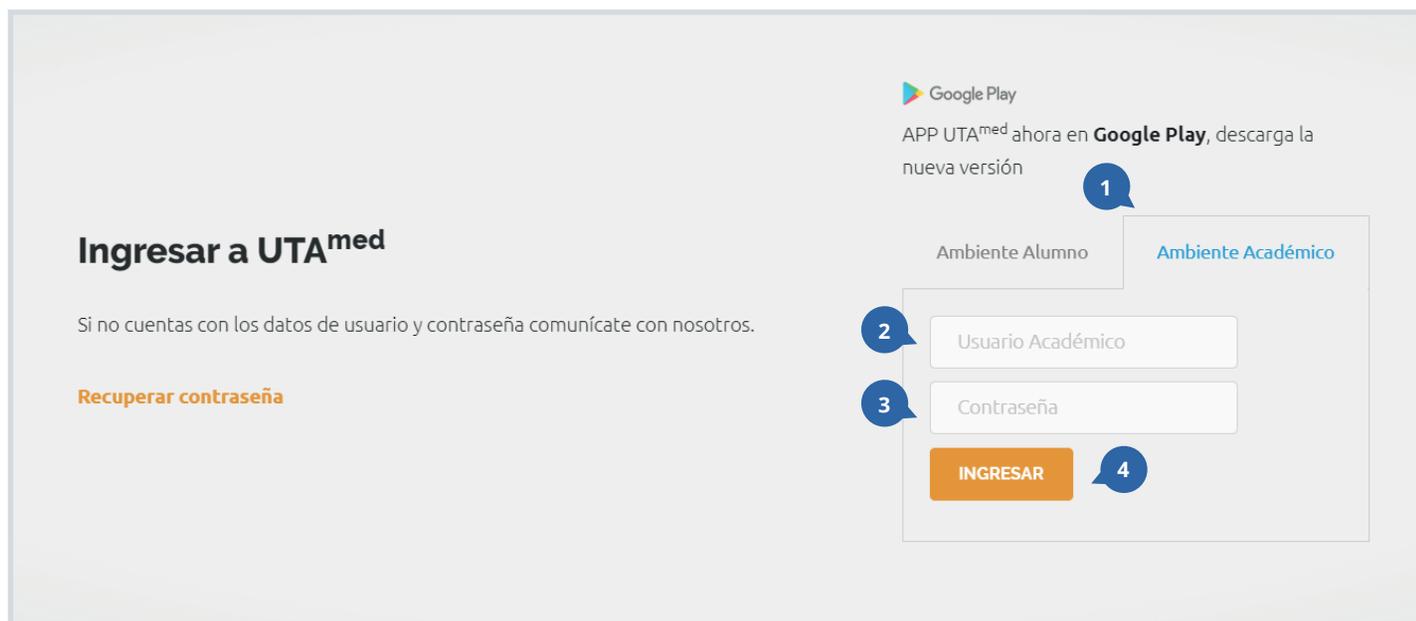
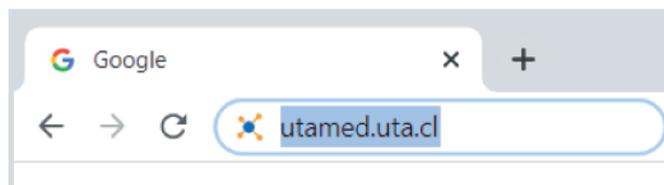
ÍNDICE

▪ Inicio de sesión	3
▪ Ambiente general	4
▪ Cambio de clave	5
▪ Mensajero	6
▪ Componer mensajes	7

INICIO DE SESIÓN

Para entrar a la plataforma **UTAméd**, debe abrir algún navegador de su preferencia e ingresar al sitio web **"utamed.uta.cl"**. Una vez que ingrese debe seguir las siguientes instrucciones:

1. Haga clic en la pestaña **"Ambiente Académico"**.
2. Ingrese su nombre de usuario.
3. Ingrese su contraseña.
4. Haga clic en el botón **"Ingresar"**.



AMBIENTE GENERAL

En la siguiente imagen se aprecia el “**Abiente general**” de la plataforma. Esta página aparece una vez que inicia sesión.

The screenshot shows the UTAmed user interface. At the top left is the UTA^{med} logo. To its right is a navigation menu with four items: 'Inicio' (Home), 'Contraseña' (Password), 'Centro de Comunicación' (Communication Center), and 'Mensajero' (Messenger). The main header area displays the user's name 'Tutor: Darko Luksic Sepúlveda', the date '26 Mar 2020', and a 'Cerrar sesión' (Log out) button. The main content area is titled 'Cursos Asignados' (Assigned Courses) and contains a table with two columns: 'Primer Semestre 2020' and 'Número de Alumnos'. The table lists two courses: '1.- DM086 (DMc86) Animación 3D' with 14 students and '2.- DM084 (DMc84) Taller de Producción Multimedia II' with 16 students. Numbered callouts (1-6) point to specific UI elements: 1 points to the user name and date; 2 points to the 'Inicio' button; 3 points to the 'Contraseña' button; 4 points to the 'Mensajero' button; 5 points to the course table; and 6 points to the 'Cerrar sesión' button.

Primer Semestre 2020	Número de Alumnos
1.- DM086 (DMc86) <u>Animación 3D</u>	(14)
2.- DM084 (DMc84) <u>Taller de Producción Multimedia II</u>	(16)

1. Nombre del tutor y fecha de ingreso.
2. Botón para volver al inicio.
3. Botón para cambiar contraseña.
4. Botón para ver y crear mensajes.
5. Semestre y asignaturas.
6. Cerrar sesión.

CAMBIO DE CLAVE

Esta pestaña aparece al presionar el botón **“Contraseña”** del menú principal. En ella podrá modificar la contraseña las veces que lo requiera.

Si es primera vez que inicia sesión, se recomienda cambiar la contraseña actual. De preferencia utilice una contraseña **alfanumérica** para mayor seguridad.

1 Inicio

1 Contraseña

Centro de Comunicación

Mensajero

2 Cambiar Contraseña

3 Validar Contraseña

4 Limpiar X

5

Nombre de Usuario:	t_dluksic	
Contraseña Actual:	<input type="password"/>	(Máximo 10 caracteres)
Nueva Contraseña:	<input type="password"/>	(Máximo 10 caracteres)
Confirmar Contraseña:	<input type="password"/>	(Máximo 10 caracteres)

1. Botón para abrir **“cambiar contraseña”**.
2. Campos para modificar su contraseña.
3. Botón para validar contraseña.
4. Botón para limpiar campos.
5. Botón para volver al inicio.

MENSAJERO

Esta pestaña aparece al presionar el botón **"Mensajero"** del menú principal. En ella puede ver los mensajes recibidos y enviados y componer o borrar mensajes.

The screenshot shows the 'Mensajero' interface. On the left is a sidebar with a 'Centro de Comunicación' and a 'Mensajero' button (1). The main area has two tabs: 'Recibidos' (2) and 'Enviados' (3). Below the tabs are 'Borrar' (4) and 'Componer' (5) buttons. A table of messages is displayed with columns: Todos, De, Curso, Para, Asunto, and Fecha/Hora. The first message is selected, and its 'Actividades' link (6) is highlighted. Below the table is a 'Mensaje recibido' preview window showing the sender 'Jefe Carrera Diseño Multimedia', the subject 'DMb81 Modelado 3D', the date '24-09-2019 12:57', and the body text. At the bottom of the preview window are 'Responder' (7) and 'Cerrar' buttons.

Todos	De	Curso	Para	Asunto	Fecha/Hora
<input checked="" type="checkbox"/>	Jefe Carrera Diseño Multimedia	DMb81	t_dluksic	COMUNICADO	24-09-2019 12:57
<input type="checkbox"/>	Nataly Lizana Riveros	DMb84	t_dluksic	Actividades	18-07-2019 15:55
<input type="checkbox"/>	Jefe Carrera Diseño Multimedia	DMb86	t_dluksic	Suspensión de actividades	16-04-2019 10:59
<input type="checkbox"/>	Jeremy Saavedra Arancibia	DMA81	t_dluksic	Nuevo documento en Intercambio de Información	30-10-2018 19:00
<input type="checkbox"/>	Jeremy Saavedra Arancibia	DMA81	t_dluksic	Nuevo documento en Intercambio de Información	29-09-2018 00:40
<input type="checkbox"/>	Anllelinna Nievas Aguirre	DMA81	t_dluksic	Enviar por apelar	28-09-2018 08:22

1. Botón para abrir el **"Mensajero"**.
2. Pestaña para ver mensajes recibidos.
3. Pestaña para ver mensajes enviados.
4. Botón para borrar mensaje.
5. Botón para componer mensaje. (página N° 7).
6. Botón para abrir mensaje.
7. Botón para responder mensaje.

COMPONER MENSAJES

Esta pestaña aparece al presionar el botón **"Componer"** que se encuentra en la página **"Mensajero"** (página N° 6).

Mensajero Utamed

1. -- Seleccione un curso --

2. De... de seleccionar el curso indique a quien desea enviar el mensaje...

3. Listado de estudiantes

Nombre Alumno	Ciudad
<input checked="" type="checkbox"/> Bravo Romero Carolina	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Campos Carrasco Diego	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Chang Raimondi Alonso	
<input checked="" type="checkbox"/> Guzman Silva Victor	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Inzunza Jara Victor	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Ramirez Mancada Simon	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Saavedra Hernandez Maria Eugenia	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Traslaviña Lam Camila	Arica
<input checked="" type="checkbox"/> Urizar Pino Javiera	arica
<input checked="" type="checkbox"/> Velásquez Contreras Oscar	Arica
Tutores	
<input checked="" type="checkbox"/> Área Innovación Curricular Coordinador	
<input checked="" type="checkbox"/> Diseño Multimedia Jefe Carrera	
<input checked="" type="checkbox"/> Mena Vergara Constanza	
<input checked="" type="checkbox"/> EVEA UTamed Supervisor	

4. Componer

Componer Nuevo Mensaje

5. Para: cbravor[Carolina Bravo Romero],16772288[Diego Campos]

6. De: t_dluksic

7. Enviar

8. Cerrar

1. Listado de asignaturas.

2. Tipos de remitentes.

3. Listado de estudiantes

4. Botón para componer mensaje.

5. Asunto del mensaje.

6. Cuerpo del mensaje.

7. Botón para enviar mensaje.

8. Botón para cerrar pestaña.



UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ
Universidad del Estado

UTA^{med}

**MANUAL DE USO
PARA ACADÉMICOS**

Inicio de sesión y aspectos básicos

Av. 18 de septiembre #2222
(58) 56 2 205 817